



Piano per la sicurezza informatica

Il piano per la sicurezza informatica dell'Ente è conservato presso il Servizio Innovazione e Gestioni Associate del Consorzio comuni Bim di Valle Camonica.



Normativa di riferimento

1. D.L. n. 241/1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”, e ss.mm.ii.
2. DPR n. 445/2000 “Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa”, e ss.mm.ii.
3. D.Lgs. n. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”, e ss.mm.ii.
4. D.Lgs. n. 42/2004 “Codice dei beni culturali e del paesaggio”, e ss.mm.ii.
5. D.Lgs. n. 82/2005 “Codice dell’Amministrazione Digitale”, e ss.mm.ii.
6. DPCM 3 Dicembre 2013 “Regole tecniche per il protocollo informatico ai sensi degli articoli 40-bis, 41, 47, 57-bis e 71, del Codice dell’amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005”.
7. DPCM 3 Dicembre 2013 “Regole tecniche in materia di sistema di conservazione ai sensi degli articoli 20, commi 3 e 5-bis, 23-ter, comma 4, 43, commi 1 e 3, 44, 44-bis e 71, comma 1, del Codice dell’amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005”.
8. DPCM 22 Febbraio 2013 “Regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme elettroniche avanzate, qualificate e digitali”.
9. DPCM 22 Marzo 2013 “Individuazione di particolari tipologie di documenti analogici originali unici per le quali, in ragione di esigenze di natura pubblicistica, permane l’obbligo della conservazione dell’originale analogico”.
10. AgID Agenzia per l’Italia Digitale. Circolare 62/2013 “Linee Guida per il contrassegno generato elettronicamente ai sensi dell’art. 23-ter comma 5 CAD”.
11. D.Lgs. n. 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni”, e ss. mm. ii.
12. DPCM 13 novembre 2014, “Regole tecniche in materia di formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici nonché di formazione e conservazione dei documenti informatici delle pubbliche amministrazioni ai sensi degli articoli 20, 22, 23 -bis, 23 -ter, 40, comma 1, 41, e 71, comma 1, del Codice dell’amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005”.
13. D.L. n. 179/2012 “Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese”.
14. D.L. n. 83/2012 “Misure urgenti per la crescita del Paese”.
15. D.Lgs n. 36/2006 “Attuazione della direttiva 2003/98/CE relativa al riutilizzo di documenti nel settore pubblico”.